

Zell Ambiental

CÓDIGO DE CONDUTA

Código de Conduta Zell Ambiental

A **Zell Ambiental** tem como filosofia a excelência contínua de seus produtos e processos. Com base nessa filosofia, criamos o Código de Conduta, que descreve a responsabilidade da **Zell Ambiental** e de seus colaboradores para com os integrantes da própria empresa, parceiros mundiais, clientes, fornecedores, concorrentes, governo e toda a comunidade.

Diariamente enfrentamos a difícil sensação de tomar decisões com informações evasivas. E, em todas essas ocasiões, devemos agir sem jamais comprometer nossa Missão, Valores e Visão, nossos princípios éticos, políticas e procedimentos internos.

Os tópicos que fazem parte do Código de Conduta o auxiliarão a compreender seu significado em suas atividades diárias. Cada tópico foi elaborado levando-se em consideração a legislação e os regulamentos aplicáveis às atividades desenvolvidas pela **Zell Ambiental**. Portanto, você deve utilizar o **Código de Conduta Zell Ambiental** como referência, tendo em foco que as ações no trabalho e suas implicações éticas e legais, muitas vezes, precisam de mais cuidado e análise complementar.

Lembre-se que existem outros recursos disponíveis para ajudá-lo; por exemplo, seus colegas de trabalho, seu superior imediato e os diretores da empresa. Porém, na dúvida, consulte o **Código de Conduta Zell Ambiental** e faça o que é correto.

Departamento de Marketing
Diretoria da Zell Ambiental Ltda.

Elaborado em Março/2009

Revisado em Abril/2011

Sumário

Obedecer e cumprir à legislação e todos os regulamentos aplicáveis.....	04
Segurança do Produto e do Serviço Prestado	
Lei Fiscal	
Revisão legal de contratos	
Evitando os Conflitos de interesse.....	05
Informar conflito de interesse	
Não competir com a Zell Ambiental	
Respeitando os direitos e a dignidade de todos.....	06
Anticorrupção	
Pagamentos e recebimentos	
Parentescos, amizade ou relacionamentos pessoais	
Assédio	
Responsabilidades	
Recusar benefícios ilícitos e não oferecê-los a terceiros.....	08
Obtenção de presentes ou benefícios	
Oferta de presentes ou benefícios	
Legislação.....	09
Legislação Antitruste	
Sigilo.....	10
Informações confidenciais	
Propriedade Intelectual	
Utilização de bens da empresa.....	11
Monitorar a aplicação deste Código de Conduta efetivamente.....	12
Monitoramento interno	

Obedecer e cumprir à legislação e os regulamentos aplicáveis

Obedecer ao cumprimento de todas as leis, regulamentos e políticas empresariais é obrigação de todos os colaboradores da **Zell Ambiental**.

O dia-a-dia do colaborador e os negócios da **Zell Ambiental** são regidos por várias leis e regulamentos (leis ambientais, leis de segurança, leis trabalhistas, etc). Porém, esse **Código de Conduta** não pode detalhar todas as leis e regulamentos, assim, fica a cargo de cada colaborador buscar a orientação adequada sobre as restrições legais que influenciam em seu trabalho diário. Em caso de dúvida em questões específicas não abordadas pelo Código, procure seu superior imediato ou o departamento de Recursos Humanos.

Porém, existem alguns pontos que necessitam de uma atenção especial:

Segurança do Produto e do Serviço Prestado

A segurança dos produtos comercializados e dos serviços prestados aos nossos clientes, geralmente, é estabelecida por regulamentações gerais ou específicas do mercado. As leis de proteção ao consumidor também devem ser observadas e obedecidas, pois, de maneira geral, estabelecem que o fornecedor do produto ou do serviço é responsável pelos danos a pessoas ou bens ocasionados por defeitos no produto ou do serviço fornecido. Você deverá informar-se sobre as leis aplicáveis e sua função é cumpri-las sempre.

Lei Fiscal

As leis fiscais englobam regras de apuração, contabilização e recolhimento de impostos, taxas e contribuição federais, estaduais e municipais e devem ser cumpridas por todos os colaboradores, independentes se trabalham ou não diretamente com tais assuntos.

É extremamente proibido superfaturar ou subfaturar o preço de produtos ou serviços. Com isso, não são permitidos o faturamento e o registro de valores maiores ou menores do que o combinado com o cliente.

Revisão legal de contratos

Objetivando assegurar que as atividades do negócio estejam de acordo com os princípios éticos acordados com os clientes e para evitar exposição a riscos, os contratos devem ser julgados e revistos individualmente, conforme as regras estabelecidas pela Diretoria Comercial.

Evitando os Conflitos de interesse

Evitar situações que criem ou pareçam conflitos de interesse e, em hipótese alguma, concorrer com a **Zell Ambiental**. Os colaboradores da **Zell Ambiental** não estão autorizados a representar a empresa em acordos que resultem em benefícios financeiros de familiares, amigos ou pessoais.

Informar conflito de interesse

Caso você, seu cônjuge, seu companheiro (a), algum de seus parentes ou amigos próximos estiverem envolvidos em negócio diretamente ligado à **Zell Ambiental**, ou se você estiver diante de um possível conflito de interesse, deverá declarar o fato ao departamento de Recursos Humanos da **Zell Ambiental**.

Não competir com a Zell Ambiental

Todos os colaboradores da **Zell Ambiental** têm um dever de lealdade para com o seu empregador. Não será permitido envolver-se em concorrências ou negócios de produtos ou serviços que concorram diretamente ou indiretamente com a **Zell Ambiental**.

Respeitando os direitos e a dignidade de todos

Respeitar as pessoas com quem mantém relações comerciais ou pessoais seja elas clientes ou fornecedores, aderindo aos padrões éticos, respeitando os direitos e a dignidade de todos

Respeitar os direitos e a dignidade de todos, sejam eles colegas de trabalho, fornecedores, clientes, concorrentes e agentes do governo, faz parte do bom senso geral e não necessita de explicações adicionais.

Anticorrupção

A **Zell Ambiental** tem a responsabilidade de conduzir operações de maneira ética e seguindo as leis vigentes. A política da **Zell Ambiental** proíbe subornar, oferecer dinheiro ou qualquer objeto de valor, diretamente ou por intermédio de terceiros, a qualquer cliente ou autoridade do governo com a intenção de influenciar decisões.

Pagamentos e recebimentos

Nenhum pagamento ou recebimento poderá ser feito se não houver amparo da lei ou a finalidade for diferente daquela descrita na documentação da transação.

Parentescos, amizade ou relacionamentos pessoais

A **Zell Ambiental** entende que todas as pessoas têm o direito de trabalhar na empresa. Em alguns casos, é possível que colaboradores tenham parentes, amigos ou cônjuges trabalhando para a **Zell Ambiental**. Nesses casos específicos, a **Zell Ambiental** irá evitar um relacionamento de subordinação direta entre esses colaboradores para que não haja conflitos de interesse.

Assédio

A **Zell Ambiental** não tolera nenhuma forma de assédio. O assédio, representado por comportamentos ou insinuações sexuais, morais, insultos, piadas, comportamentos que façam referência a raça, cor, sexo, orientação sexual, idade, religião, nacionalidade, descendência, visão política, cidadania, deficiência física, escolaridade, conduta verbal ou física é inaceitável, pois atrapalha o desempenho de outro colaborador, criando medo e hostilidade no ambiente de trabalho.

Responsabilidades

As responsabilidades Sociais, na Missão, nos Valores e na Visão da **Zell Ambiental** são dedicadas a todos os que lidam com pessoas e aos profissionais de RH.

Trabalho Infantil - Não utilizar ou apoiar o trabalho de menores de 16 anos e promover a educação e segurança de trabalhadores juvenis de 16 a 18 anos.

Trabalho Forçado - Não empregar ou apoiar a utilização de trabalho forçado. Não exigir dos colaboradores "depósitos" e não reter seus documentos originais, exceto para os fins permitidos por lei.

Segurança e Saúde - Manter o ambiente de trabalho saudável e seguro, dentro dos padrões legais, visando à redução de riscos e danos à saúde dos colaboradores.

Liberdade de Associação e Direito a Negociação Coletiva - Ouvir, discutir e negociar qualquer tipo de sugestão ou reclamação dos colaboradores. Não restringir ou penalizar os colaboradores por se sindicalizarem.

Práticas Disciplinares - Não apoiar ou permitir qualquer tipo de punições agressivas (corporais ou verbais).

Horário de Trabalho - Atender todos os requisitos legais e convencionais aplicáveis à jornada de trabalho dos colaboradores, evitando que sejam feitas deduções contrárias ao estabelecido na legislação.

Remuneração - O salário pago aos colaboradores deve estar alinhado com as convenções coletivas e acordos com o sindicato da categoria.

Recusar benefícios ilícitos e não oferecê-los a terceiros

Obtenção de presentes ou benefícios

A **Zell Ambiental** mantém altos padrões éticos e exige de seus colaboradores que não aceitam em nenhuma ocasião benefícios ilícitos que venham a ser oferecidos por fornecedores, clientes ou outras pessoas. A obtenção de presentes ou benefício não deve ser recusada em toda oportunidade, somente em casos onde o valor do presente ou benefício seja superior a USD 100 (ou o correspondente a isso em reais). Nos casos onde o valor do presente é igual ou maior que o valor estabelecido, o mesmo deve ser entregue a **Zell Ambiental**, a menos que o seu superior o autorize a aceitá-lo.

Oferta de presentes ou benefícios

É expressamente proibido prometer ou oferecer qualquer bem ou valor em favor a clientes ou outras pessoas. Os colaboradores também não estão autorizados a estender benefícios pessoais a clientes ou outras pessoas, se esses estiverem fora das políticas e práticas do negócio ou violarem as leis aplicáveis.

Legislação

Reunir, proteger e utilizar, conforme a Legislação Antitruste, todas as informações sobre fornecedores, clientes e concorrentes.

A Zell Ambiental tem como filosofia interna que a concorrência justa e aberta beneficia clientes, consumidores e a sociedade como um todo.

Muitos países têm Leis Antitruste que estabelecem e regulamentam os padrões de comportamento empresarial e individual nesse sentido. A violação dessas leis poderá resultar em multas ou outras medidas de punição, tanto para as pessoas envolvidas no processo quanto para as empresas. A **Zell Ambiental** observará rigorosamente essas leis em todas as suas diretrizes. Em caso de dúvida sobre o assunto, entre em contato com o seu superior imediato para obter mais informações.

Sigilo

Manter em sigilo absoluto qualquer informação, documento ou dado da **Zell Ambiental**.

Informações confidenciais

É obrigação de todo colaborador da **Zell Ambiental** manter sigilo sobre todas as informações, documentos e dados da **Zell Ambiental**. As informações, documentos e dados podem, em algumas situações, ser divulgados em transações comerciais feitas em nome da **Zell Ambiental**. Em caso de dúvida, entre em contato com o seu superior imediato.

O departamento de Recursos Humanos da **Zell Ambiental** poderá solicitar a qualquer colaborador a sua assinatura em documentos confirmando a propriedade intelectual da **Zell Ambiental** em quaisquer documentos, processos, programas, produtos, marcas, desenhos, patenteáveis ou não, concebidos, descobertos, desenvolvidos ou melhorados pelo colaborador durante o seu período de trabalho na empresa.

Propriedade intelectual

Os colaboradores da **Zell Ambiental** estão proibidos de usar qualquer material ou propriedade intelectual de outras empresas, inclusive concorrentes. O uso é liberado se existir autorização prévia por escrito.

Utilização de bens da empresa

Todos os colaboradores da **Zell Ambiental** têm como dever proteger todos os bens da empresa (equipamentos, estoque, suprimentos e informações). É importante que todos os colaboradores tratem os bens da empresa como se fossem seus próprios.

Os recursos materiais, intelectuais e todos os direitos autorais (software, gravações de áudio e vídeo, livros, revistas, publicações especializadas, material de treinamento, modelo de gestão e processos) devem ser utilizados com o objetivo de conduzir os negócios da **Zell Ambiental**. Os colaboradores não estão autorizados a fraudar, desfalcar, roubar e nem usar os bens da empresa indevidamente ou em benefício próprio.

Monitorar a aplicação deste Código de Conduta efetivamente

Monitoramento interno

Todos os colaboradores da **Zell Ambiental** estão convidados a aplicar diariamente o que está estabelecido neste Código de Conduta e também colaborar para o seu cumprimento, mesmo que discordem pessoalmente de partes ou completamente de seu conteúdo. Com isso, esperamos que você informe o não cumprimento deste Código por parte de outros colaboradores. Você poderá fazer isso confidencialmente através do Canal Aberto (programa de sugestões e críticas), ou poderá também informar os diretores da **Zell Ambiental** com total confiabilidade.

A Diretoria da **Zell Ambiental** e o departamento de Recursos Humanos irão monitorar e investigar o não cumprimento do Código de Conduta. A retenção de informações, assim como as violações ao Código de Conduta irão resultar em ações disciplinares apropriadas, incluindo a demissão.